# Begäran om tillgång till personuppgifter (registerutdrag)

Enligt artikel 15 EU:s dataskyddsförordning

Enligt ovanstående artikel har du rätt att få information och tillgång till vilka personuppgifter som behandlas om dig inom Region Norrbotten. Sammanställt registerutdrag kommer att skickas med rekommenderad post till din folkbokföringsadress för att säkerställa att endast den registrerade tar del av uppgifterna.

Jag önskar ta del av följande personuppgifter:

|  |  |
| --- | --- |
| Personnummer | Telefon dagtid |
| För och efternamn |

Tips! Dina journalanteckningar finns också att tillgå utan kostnad på 1177 Vårdguidens e-tjänster som du når via följande sida <http://www.1177.se/Norrbotten/>

Min begäran avser följande tidsperiod:

|  |  |
| --- | --- |
| Från (år, månad) | Till (år, månad) |

Ange Vårdenhet/Hälsocentral som din begäran gäller:

[ ]  Alla

|  |  |
| --- | --- |
| Vårdenhet | Vid sjukhus/ort |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Jag vill också ha utdrag från följande register: (Se exempel på baksidan av denna blankett, handläggningstid minst 1 månad) |

Jag har läst ”Information om rätt till tillgång till personuppgifter” och begär att registerutdrag enligt ovanstående beskrivna omfattning skickas med rekommenderad post till min folkbokföringsadress.

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift | Ort och datum |

Blanketten fylls i, undertecknas och skickas till:

Region Norrbotten

971 89 Luleå

E-post: regionnorrbotten@norrbotten.se

**Exempel på ytterligare register**

Region Norrbotten ansvarar för hälso- och sjukvården, utvecklingen av näringsliv, kollektivtrafik, kultur och samarbete med andra regioner i och utanför Sverige. Nedan finns exempel på register eller system inom Region

Norrbotten. Det finns ingen sammankoppling mellan merparten av dessa och det finns därför inget sätt att enkelt söka ut i vilket/vilka register som just du förekommer. Sökning måste därför göras i varje enskilt register. Tänk därför noga igenom vilka uppgifter som du har behov av.

Exempel på register:

* Labb-, läkemedels-, receptlista, varningar t.ex. för läkemedelsöverkänslighet
* Remisser, remissvar
* Intyg t.ex. kopia på tidigare läkarintyg (ej utfärdande av intyg)
* Korrespondens t.ex. brev från din läkare
* Inskannade journalhandlingar t.ex. ambulansjournal
* Patientadministrativa uppgifter t.ex. till fakturering Raindance
* Ärenden registrerade på ditt personnummer i Regionarkivets ärendehanteringssystem
* Röntgenbilder

Exempel på register där sökning av berörda verksamhet, handläggningstid normalt något längre:

* Kvalitetsregister inom cancersjukvård
* Andra kvalitets-/forskningsregister, ange registrets namn ifall du vet att du förekommer i sådant
* 1177 Vårdguiden på telefon (Sjukvårdsrådgivningen)
* Röntgensystem (ej bilder), mammografiscreening
* Labdatasystem, biobanksregister, samtyckesregistrering
* Habilitering och hjälpmedel
* Hälso- och vårdval
* Smittskydd Norrbotten
* Patientnämnden (vårdsynpunkter)
* Avvikelser
* Tandvårdshandlingar (för tandvårdsjournal hänvisas till Folktandvården Norrbotten AB)
* Sjuktransporter/sjukresor, Färdtjänst, Länstrafikens kundregister (ej resehistorik)Personalsystem (för dig som är eller har varit anställd inom Region Norrbotten)

Önskas sökning i samtliga register skriv ”Allt”